

Contratto per la richiesta di finanziamenti ed incentivi

TRA

OPIFICIO 4.0 Srl, con sede in Piazza Lagrange 1 - 10123 Torino, P.IVA e C.F.: 11624870017, nella persona del legale rappresentante Aldo Cossa nato a Torino (TO) il 24-06-1963 Cod. Fiscale CSS LDA 63H24 L219H e domiciliato presso la sede; d'ora innanzi denominata **"OP4"**

E

_____, con sede in _____,
(____), partita I.V.A. _____, in persona del suo Rappresentante Legale Sig.
_____ nato a _____ il ___/___/_____ Cod. Fiscale
_____ e domiciliato per la carica presso la sede;
d'ora in avanti denominata **"Cliente"**

premesso che

- A.** Il Cliente svolge una attività imprenditoriale ed ha manifestato l'interesse a realizzare un progetto di sviluppo e la necessità di reperire finanza per lo sviluppo.
- B.** Il Cliente intende affidare le attività di redazione del progetto e Business plan finalizzato al reperimento dei finanziamenti e contributi.
- C.** Il Cliente vuole richiedere finanziamenti, contributi e/o ottenere il credito di imposta per i costi che sosterrà.
- D.** OP4 direttamente o tramite suoi Partner selezionati, è una società di servizi e consulenza che opera prevalentemente per i Clienti dell'Incubatore Opificio 4.0.
- E.** OP4 possiede i requisiti e le competenze per svolgere attività di servizi e consulenza per Startup ed Imprese.
- F.** OP4 in qualità di Incubatore ed acceleratore può redigere ed asseverare Business plan di imprese e soprattutto Startup Innovativi.
- G.** Il Cliente intende affidare all'OP4 e/o suoi Partner la definizione del progetto di investimento, la redazione del Business plan e la documentazione tecnica da redigere.
- H.** OP4 provvederà, ove richiesto, all'asseverazione del Business plan oggetto dell'iniziativa.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

1. Premesse ed allegati

Le premesse ed eventuali allegati sono parte integrante del presente contratto.

2. Oggetto dell'incarico

Ricerca della miglior copertura finanziaria per il Piano di sviluppo e di incentivi sgravi e contributi finalizzati a minimizzare gli oneri degli investimenti.

Le attività previste sono:

- Predisposizione della bozza del Progetto di investimento e verifica congiunta di pre-fattibilità.
- Elaborazione del Piano di copertura finanziaria e degli incentivi-sgravi e contributi
- Verifica con gli enti preposti in merito alla finanziabilità.
- Predisposizione del business plan dell'iniziativa ed asseveramento.
- Predisposizione del/dei pack documentali finalizzati alla richiesta di finanziamenti ed incentivi.
- Presentazione domanda/e.
- Gestione e rendicontazione del progetto/i
- Attività tecniche e consulenziali concordate e previste nel/nei Progetti

3. Durata

Le parti concordano che l'incarico è conferito fino al termine delle attività riguardanti l'ottenimento di tutti i finanziamenti, incentivi, contributi e crediti di imposta relativi al progetto di investimento e relativo Business plan asseverato.

4. Corrispettivi

Le prestazioni di cui al Punto 2.1. - 2.2. e 2.3 sono comprese nel success fee.

Le prestazioni di cui al **punto 2.4. Redazione del Business plan ed asseverazione**, potranno essere:

- Assistenza alla redazione (a cura del cliente), ovvero la nostra attività sarà di correggere ed integrare il documento predisposto dal cliente.
 - Il costo sarà di € 2.500 + IVA
- Redazione del Business plan interamente a nostra cura.
 - Il costo sarà di € 5.000 + IVA

ovviamente il Business plan deve essere redatto e deve essere realizzato secondo gli standard qualitativi necessari.

NB qualora non fosse obbligatorio per la presentazione della singola domanda di finanziamento, verrà redatto e pagato solo dopo l'ottenimento del primo finanziamento.

Le prestazioni relative ai punti 2.5. – 2.6. – 2.7. è previsto un compenso percentuale rispetto ai finanziamenti, incentivi, contributi e crediti di imposta ottenuti pari a:

- Finanziamenti ordinari	4%
- Finanziamenti agevolati o tasso zero	5%
- Incentivi, contributi fondo perduto	10%
- Crediti di imposta	10%

Dette percentuali saranno calcolate sull'importo ottenuto a titolo di onorario per le prestazioni effettuate.

Potranno esserci costi "esterni" per perizie, relazioni tecniche, asseverazioni che verranno preventivamente comunicati e se autorizzati saranno a carico del cliente (a seconda degli strumenti attivati).

Le prestazioni relative al **punto 2.8.** Consulenze specifiche saranno concordate, confermate per scritto ed inserite e finanziate nei progetti.

Le tariffe di cui sopra sono da intendersi al netto di IVA. Eventuali variazioni rispetto agli importi concordati saranno eventualmente concordate per iscritto tra le parti.

5. Costi di trasferta e spese

I costi di trasferta e le relative spese sono a carico di OP4 e non verranno addebitati al Cliente, salvo se non concordato diversamente tra le parti.

6. Modalità di fatturazione e pagamenti

- Il compenso variabile si intenderà maturato alla delibera del finanziamento o contributo ed il pagamento avverrà:
 - 10% alla delibera
 - Saldo alla prima erogazione.

7. Documentazione

OP4 trasmetterà al Cliente la lista della documentazione e delle informazioni necessarie per lo sviluppo dell'incarico, Il Cliente dovrà inviare tutta la documentazione richiesta, comprese le integrazioni successive, entro 7 giorni lavorativi dall'invio di tali richieste. Se il Cliente non fosse in grado di fornire la documentazione richiesta, dovrà comunicarlo per iscritto e in maniera esaustiva alla OP4, entro i medesimi termini.

8. Diritti e doveri, limitazione di responsabilità

OP4 fornisce le prestazioni concordate limitandosi al regolare e diligente adempimento delle proprie obbligazioni.

OP4, nonché tutti i professionisti, consulenti ed altri collaboratori impiegati dalla stessa, sono tenuti a non rendere noti i segreti aziendali e commerciali del Cliente e ciò anche successivamente alla risoluzione del presente contratto di consulenza. Qualora OP4 fosse tenuto alla rivelazione di informazioni riservate in forza di un ordine giudiziale o di un altro vincolo giuridico, e comunque, in ogni altro caso in cui una tale rivelazione sia verosimilmente dovuta, lo stesso dovrà informare immediatamente il Cliente al fine di permettere a quest'ultimo un'eventuale opposizione o un eventuale consenso con la rivelazione di suddetti dati. Non si considerano informazioni riservate quelle di pubblico dominio o comunque rese note attraverso organi di stampa e/o di comunicazione.

Il Cliente, nella persona del legale rappresentante, dichiara:

Di non essere legale rappresentante e/o amministratore e/o socio per i quali sussistono cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'Art.67 D.lgs 159/2011 (codice delle leggi antimafia).

9. Referenze e logo

Il Cliente concede a OP4 il diritto di impiegare la propria denominazione ed eventualmente, il logo, ai fini della predisposizione di materiale di marketing che verrà inviato a clienti già acquisiti e/o potenziali; oltre che all'inserimento degli stessi tra le referenze del proprio sito web. Il predetto utilizzo deve avvenire senza che da esso possano essere desunti i concreti elementi del mandato conferito o del progetto concordato con il Cliente.

10. Riservatezza e Tutela della Privacy

I Partner si danno reciprocamente atto di essersi scambiate l'informativa prevista ai sensi DGPR recepito dalla UE (Privacy).

Il trattamento dei dati personali forniti dai Partner, avverrà nel rispetto delle disposizioni di cui al Codice in materia di protezione dei dati personali con modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Alle parti è fatto divieto di divulgare e comunicare in qualunque modo o forma i contenuti del presente accordo a soggetti terzi senza previa autorizzazione scritta.

Gli obblighi di riservatezza si estendono dalla sottoscrizione del presente accordo e fino a 12 mesi dopo la sua scadenza.

Le parti si impegnano ad adottare tutte le cautele e le misure di sicurezza necessarie a proteggere i contenuti del presente accordo e ad assicurare che non venga in alcun modo compromesso il carattere della loro riservatezza.

11. Miscellanea

- **Conservazione del Contratto (“Severability”)**

In caso di singole clausole invalide o inefficaci, il contratto nel suo complesso resterà pienamente valido ed efficace.

- **Lingua**

In caso di controversie, in presenza di testi in diverse lingue, le condizioni generali di vendita dovranno essere interpretate sulla base del testo italiano.

- **Comunicazioni**

Tutte le notifiche, richieste, autorizzazioni ed ogni altra comunicazione da effettuarsi dalle parti, in forza delle presenti condizioni generali di vendita, sarà fatta per iscritto e consegnata a mani del destinatario o inviata a mezzo raccomandata o tramite fax o mail certificata.

- **Controversie**

In ordine a qualunque controversia tra le parti relativa all’interpretazione, all’applicazione, all’esecuzione, all’inadempimento o alla risoluzione del presente contratto sarà competente esclusivamente il Foro di Torino.

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, le parti rinviano alle disposizioni contenute nel codice civile e nelle leggi speciali vigenti in materia.

- **Referenze e logo**

I Partner si concedono reciprocamente il diritto di impiegare la propria denominazione ed eventualmente, il logo, ai fini della predisposizione di materiale di marketing che verrà inviato a clienti già acquisiti e/o potenziali; oltre che all’inserimento degli stessi tra le referenze del proprio sito web.

- **Disposizioni finali**

Ciascuna parte è in possesso di una copia del presente accordo.

Accordi che si discostino da quanto concordato con il presente contratto saranno oggetto di specifica approvazione delle parti.

Torino, lì 15/08/2020

Opificio 4.0 S.r.l.

Cliente